

**KLAIPĖDOS R. KETVERGIŲ PAGRINDINĖ MOKYKLA**

Biudžetinė įstaiga, Klaipėdos g. 31, Ketvergių km., Dovilų sen., LT-95409 Klaipėdos raj.,

Kodas 191790669, raštinės tel. 8699 77319, direktoriaus tel. 8699 77521,

el. p. [ketvergium@gmail.com](mailto:ketvergium@gmail.com), A/s Nr.LT 494010040200070051 LUMINOR Bank AB, kodas 40100

**Klaipėdos rajono savivaldybės 2021-11-12 Nr.**

**Biudžeto ir ekonomikos skyriui**

**2021 METŲ III KETVIRČIO TARPINĖS FINANSINĖS ATASKAITOS SUTRUMPINTAS AIŠKINAMASIS RAŠTAS**

**I. BENDROJI DALIS**

Mokykla įsteigta 1889 m. spalio 30 d.;

Mokyklos grupė: bendrojo lavinimo mokykla;

Mokyklos tipas: pagrindinė mokykla;

Mokyklos buveinė – Klaipėdos g. 31, Ketvergių k., Dovilų sen., 95409 Klaipėdos r.

Mokymo formos: dieninė, mokymas namuose;

Pagrindinė veiklos rūšis: bendrasis pagrindinis mokymas, kodas – 85.31.10;

Kitos veiklos rūšys:

Pradinis mokymas, kodas – 85.20;

Priešmokyklinis ugdymas, kodas – 85.10.20;

Mokyklų užkandinių, valgyklų ir virtuvių veikla, kodas – 56.29;

Klaipėdos r. Ketvergių pagrindinė mokykla yra savivaldybės biudžetine įstaiga, kuri veiklą vykdo pagal tris programas: Savivaldybės biudžeto, mokinio krepšelio, specialiųjų programų ir kompensuojamų nuompinigių.

Taip pat gauna lėšų vaikų nemokamam maitinimui vykdyti.

**II. APSKAITOS POLITIKA**

Mokyklos tarpinės finansinės ataskaitos parengtos pagal Lietuvos Respublikos finansinę apskaitą ir finansinių ataskaitų parengimą reglamentuojančius teisės aktus bei Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartus toliau (VSAFAS).

Klaipėdos r. Ketvergių pagrindinės mokyklos apskaitos politika ir apskaitos vadovas patvirtinti 2018 m. sausio 15 d. direktoriaus įsakymu Nr. V1-12.

Pagrindinis mokyklos apskaitos formavimo tikslas – reglamentuoti ir detalizuoti mokyklos apskaitą taip, kad gauti informaciją, reikalingą ekonominiams sprendimams priimti ir finansinėms ataskaitoms parengti. Mokykla tvarkydama buhalterinę apskaitą ir sudarydama finansines ataskaitas vadovaujasi šiais bendraisiais apskaitos principais: subjekto, veiklos tęstinumo, periodiškumo, pastovumo, kaupimo, palyginimo, atsargumo, neutralumo.

**III. PASTABOS**

**Finansinės būklės ataskaitoje** (2-ojo VSAFAS 2 priedas) paskutinei ataskaitinio laikotarpiodienai pateikiami duomenys:

Pastaba N r. 4 Ilgalaikio materialaus turto likutinė vertė – 500259,49 EUR. Savivaldybės – 247732,85 EUR, iš kitų šaltinių –4392,66 EUR, valstybės – 217464,84 EUR, spec. lėšų – 0,06 EUR, ES 30669,08 EUR.

Pastaba Nr. 8 Nenurašytų medžiagų likutis – 867,08 EUR., iš jų: dyzelino – 107,99 EUR, pjuvenų granulės – 459,80 EUR, maisto produktų – 299,29 EUR.

Pastaba Nr. 10 Per vienus metus gautinos sumos – 119976,89 EUR, iš jų : atostogų rezervas su socialinio draudimo įmokomis – 53290,26 EUR, su darbo santykiais susiję įsipareigojimai – 64197,60 EUR, komunalines paslaugas – 1070,34 EUR, ryšiams – 68,02 EUR, kvalifikacijai – 32,58 EUR, transporto išlaikymui – 647,36 EUR, priskaitytos spec. lėšos – 75 EUR, negrąžintas spec. lėšų likutis – 595,73 EUR.

Pastaba Nr. 11 Piniginės lėšos – 6735,79 EUR. GPM 2 proc. likutis – 6435,79 EUR, kasos likutis – 300,00 EUR.

Pastaba Nr. 12 Finansavimo sumos – 507455,02 EUR, iš jų : savivaldybės biudžeto – 248192,65 EUR, pagrindinių priemonių likutis – 247732,85 EUR, ir atsargų likutis – 459,8 EUR. Iš kitų šaltinių – 11128,45 EUR, tai piniginių lėšų likutis – 6735,79 EUR, pagrindinių priemonių likutis – 4392,66 EUR. Valstybės biudžeto – 217464,84 EUR, pagrindinių priemonių likutis- 217464,84 EUR. ES turto likutis - 30669,08 EUR.

Pastaba Nr. 17 Trumpalaikius įsipareigojimus sudaro – 119965,10 EUR, Iš jų: atostogų rezervas su socialinio draudimo įmokomis – 53290,26 EUR, darbo užmokestis su socialinio draudimo įmokomis – 64197,6 , prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos – 2477,24 EUR.

**Veiklos rezultatų ataskaitoje** (3-iojo VSAFAS 1 priedas) parodoma:

Pastaba Nr. 21 Pagrindinės veiklos kitos pajamos – 10954,75 EUR, tai yra specialiųjų programų lėšos.

Pastaba Nr. 02 Pagrindinės veiklos sąnaudų balansinė vertė – 654165,28 EUR.

Direktorius Gendrutis Burbulis

Vyr. buhalterė Diana Zakarienė