Valstybinių ir savivaldybių švietimo įstaigų (išskyrus aukštąsias mokyklas) vadovų, jų pavaduotojų ugdymui, ugdymą organizuojančių skyrių vedėjų veiklos vertinimo nuostatų

1 priedas

**(Švietimo įstaigos (išskyrus aukštąją mokyklą) vadovo metų veiklos ataskaitos forma)**

KLAIPĖDOS R. KETVERGIŲ PAGRINDINĖ MOKYKLA

GENDRUTIS BURBULIS

**METŲ VEIKLOS ATASKAITA**

2021-01- Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_

Ketvergiai

**I SKYRIUS**

**STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS**

|  |
| --- |
| (Švietimo įstaigos strateginio plano ir metinio veiklos plano įgyvendinimo kryptys ir svariausi rezultatai bei rodikliai)  STRATEGINIO PLANO ĮGYVENDINIMAS   1. Programa. Gamtos ir matematikos mokslų dalykų ugdymo tobulinimas.    1. Mokykla dalyvavo projekte „Integralaus ugdymo programos 5–8 klasėms“ išbandyme. Dalis gamtamokslio ugdymo pamokų vyko žaliosiose erdvėse. Pagerėjo apsirūpinimas gamtamoksliams reikalingomis priemonėmis. Prie gamtos mokslų įrengta laboratorija, skirta ir vyresniųjų klasių mokiniams, ir pradinukams. Padidėjo NMPP iš gamtos mokslų aukštesniuoju lygiu įvertintų mokinių skaičius.    2. Mokykla dalyvavo projekte „Mokyklų tinklo efektyvumo didinimas Klaipėdos rajone“. Sukurta moderni, patogi mokiniui ir mokytojui ugdymo(si) aplinka gamtos mokslų kabinete: išmanioji lenta, atnaujinta kompiuterių bazė. Taikytos ugdymo(si) inovacijos, naujausi mokymo(si) būdai – mokytojai dalyvavo IT seminaruose, išmoktus nuotolinio mokymosi būdus taikė ugdymo procese.    3. Organizuotos netradicinio ugdymo dienos. Vykdytas tęstinis ilgalaikis projektas „Tyrinėju ir mokausi“. Mokykla integravo gamtamokslių žinias ir gebėjimus, kūrybines idėjas į praktikos realizavimą. Padėjo ugdytiniams pažinti supantį pasaulį ir suprasti savo vietą jame. Kiekvienais mokslo metais vykdomos pažintinės tiriamosios veiklos: ,,Mažoji laboratorija prie Minijos“, „Mažoji laboratorija prie Baltijos jūros“, atliekamos praktinės užduotys mokyklos mikrorajono aplinkoje.    4. Taikė patirtinį mokymąsi. Visiems mokiniams atliktas tyrimas „Mokymosi stiliaus išreikštumas ir patirtinio mokymosi tipažas“. Mokytojai naudojo tyrimo „Mokymosi stiliaus išreikštumas ir patirtinio mokymosi tipažas“ analizės duomenis ir rekomendacijas. Patirtinės veiklos integruotos su „Ugdymo karjerai“ programa. Organizuota patirtinio ugdymo (STEAM) savaitė. 2. Programa. Įtraukusis ir personalizuotas mokymas.    1. Mokykla stiprino personalizuoto mokymosi(si) taikymą. Mokiniai stebėjo ir analizavo savo pažangą, naudodami Tamo sistemos skyrių „Individuali pažanga“. Mokytojai mokinių pažangos ir pasiekimų stebėjimui naudojo Tamo sistemos skyrių „Individuali pažanga“. Vadovaujantis NMPP rezultatų analize, kiekvienam mokiniui buvo sudaromos galimybės gauti individualias konsultacijas, kurios padėjo siekti asmeninės pažangos. Mokykloje veikė pagal mokinių ugdymosi poreikius ir galimybes sudarytos mišrios mokymosi grupės.    2. Mokykla stiprino įtraukųjį ugdymą. Mokiniams buvo prieinama pagalbos mokiniui specialistų pagalba. Pagalbos mokiniui specialistų bendradarbiavimas užtikrino tinkamą pagalbą mokytojams. Mokytojams buvo svarbi mokytojo padėjėjo veikla. Nuotolinio mokymosi metu ugdytiniams, turintiems specialiųjų poreikių, ir mokiniams, kurių tėvai neužtikrina kokybiško ugdymosi namuose, teikėme pagalba mokykloje. Visų klasių mokiniai buvo įtraukti į SEU programų vykdymą.    3. Užtikrinome IKT prieinamumą mokinio pažangai pasiekti. Kiekvienas 1–10 klasės mokinys turėjo galimybę naudoti „Eduka klasė“ ir kitas virtualias ugdymosi aplinkas. Atnaujinome informacinių technologijų kabineto įranga. 50 proc. užduočių virtualioje erdvėje naudojo specialusis pedagogas, logopedas. Mokiniai ir mokytojai dalyvavo eTwinning projektuose. Dalyvavome tarptautiniame projekte „Let's do lt“. Ugdytiniai dalyvavo tarptautiniuose konkursuose virtualioje erdvėje. Mokykla apsirūpino inovatyviomis ugdymo priemonėmis ‒ interaktyviosiomis lentomis ir kita įranga. Mokytojai savo veikloje nuolat taiko bent vieną debesų kompiuterijos paketo programą.   2020 M. VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS  1.1. Plėtoti ir gilinti ugdymo turinio integravimą. Vyko metodinis pasitarimas „Dalykų integracija“. Atliktas veiklos kokybės įsivertinimas 2.2.2. Ugdymosi organizavimas. Mokytojų tarybos posėdyje svarstyta „Mokinių pasiekimų gerinimo planavimas vadovaujantis standartizuotų testų analizės duomenimis“.  1.2. Išnaudoti visas ugdymosi ne mokyklos aplinkoje galimybes. Parengti mokymosi ne mokyklos aplinkoje planai. Vykdyta pedagoginė priežiūra „Edukacijos ne mokyklos erdvėse grįžtamoji vertė“.  1.3. Stiprinti gamtamokslinį ugdymą. Dalyvavome projekte „Integralaus ugdymo programos 5–8 klasėms“ išbandyme. Organizuotos Netradicinio ugdymo dienos. Vykdytas ilgalaikis projektas ,,Tyrinėju ir mokausi“ ‒ pažintinė tiriamoji veikla ,,Mažoji laboratorija prie Minijos“; pažintinė tiriamoji veikla ,,Mažoji laboratorija prie Baltijos jūros“. Vyko patyriminio ugdymo(si) (STEAM) savaitė.  1.4. Stiprinti SEU kompetencijų ugdymą. Vykdyta pedagoginė priežiūra „SEU programos įgyvendinimo metodų veiksmingumas“. Organizuotas metodinis susirinkimas „Mokymo strategijos, padedančios kurti tinkamais santykiais grįstą klasę“.  2.1. Kolegialaus bendravimo ryšius nukreipti į mokytojų kompetencijų tobulinimą. Organizuoti metodinių grupių posėdžiai: „Iš seminarų ir praktikos“, „Vieningi reikalavimai vertinant mokinių pasiekimus pagal dalykų specifiką“.  2.2. Didinti mokinių ir mokytojų savivaldos indėlį į mokyklos bendruomeniškumo stiprinimą. Organizuoti Mokyklos tarybos posėdžiai: „Švietimo gairės 2019–2020 m. m. Ugdymo plano 2019–2020 m. m. tvirtinimas“; „Mokyklos finansinės situacijos analizė“; „Mokyklos tarybos veiklos ataskaita. Susipažinimas su veiklos kokybės įsivertinimu“. Organizuoti Mokytojų tarybos posėdžiai: „Edukacijos ne mokyklos erdvėse grįžtamoji vertė“; „Mokinių pasiekimai ir pažanga“; Veiklos kokybės įsivertinimas. 2.2.2. Ugdymosi organizavimas; „Mokinių pasiekimų gerinimo planavimas vadovaujantis NMPP analizės duomenimis“.  2.3. Mokinių iniciatyvų klubo „Nenuoramos“ inicijuotos veiklos: „Tarptautinė Mokytojų diena“; „Naktis mokykloje – Helovinas“; „Nenuoramų“ krikštynos. Vyko naujų klubo narių prisistatymo šou, Akcija „Pyragų diena – 2019“ ‒ surinktos lėšos buvo paaukotos senelių namams; „Tolerancijos diena“; „Šv. Kalėdų stebuklo belaukiant“; Viešnagė į Klaipėdos Marijos Taikos Karalienės Carito Senelių globos namus. Klubas į savo veiklą integravo „eTwinning projektus. Įgyvendino Klaipėdos rajono savivaldybės jaunimo politikos plėtros programa Priemonė – Jaunimo iniciatyvų gamtos išsaugojimui skatinimas Jaunimo kūrybinės iniciatyvos projektą „Kalvių karjero pakrantės atkūrimas“.  2.4. Modernizuoti ir gerinti ugdymo(si) sąlygas. Įrengtas gamtos mokslų kabinetas vyresniųjų klasių mokiniams. Darbui paruoštas psichologo kabinetas. Priešmokyklinės grupės ugdytiniai perkelti į patogesnes patalpas: atliktas kabineto remontas ir atnaujintas interjeras, papildytos ugdymo priemonės. Įrengtas kabinetas kūno kultūros mokytojui. Įrengtos paplūdimio tinklinio aikštelė ir vaikų žaidimo aikštelė. Į klases įvestas vandentiekis.  2.5. Žmogiškųjų resursų ištekliai. Dėl Covid ‒19 pandemijos sutaupyti lėšos - 14200 Eur. |

**II SKYRIUS**

**METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI**

**1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Metų užduotys (toliau – užduotys) | Siektini rezultatai | Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos) | Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai |
| 9.1. Skatinti ir plėtoti mokinių ir darbuotojų lyderystę. | Tarptautinių ir nacionalinių projektų vykdymas.  Mokytojai, pagalbos mokiniui specialistai inicijuoja, dalijasi gerąja praktine patirtimi ir organizuoja respublikinius, rajoninius renginius (seminarai, pasitarimai, olimpiados). | Vykdomi tarptautiniai nacionaliniai projektai („Kengūra“, „Olimpis“, „Bebras“ ir kt.).  Organizuojami kvalifikacijos kėlimo renginiai, seminarai.  Mokiniai dalyvauja tarptautinėse programose, olimpiadose, renginiuose. | Anglų k. tarptautinis projektas ,,5R-Green Technolympics“ –finalininkė G. Borisiuk.  Klaipėdos rajono anglų k. viešojo kalbėjimo konkursas – J. Vendelis – III vieta, G. Sikanova – I vieta.  Rajono rusų kalbos dailiojo rašymo konkursas (I vieta).  2-osios Lietuvos mokinių etninės kultūros olimpiados regioninis turas (I vieta), respublikinis turtas (II vieta) – M. Narkutė.  Geografijos olimpiada „Mano Gaublys“ ̶̶ A. Tiškus I vieta, D. Butnoriūtė – II vieta, G. N. Mažutis – III vieta.  Klaipėdos r. mokinių technologijų olimpiada „2020 miniatiūra 20x20“ – I v. K. Miliauskaitė.  Vakarų Lietuvos gamtos mokslų biologijos olimpiada II ir III turas ̶ G. N. Mažutis – III vieta.  2019–2020 m. m. 31-ojoje Lietuvos mokinių informatikos olimpiados miesto etape G. N. Mažutis užėmė III vietą.  Kalbų „Kengūra“.  Auksiniai diplomai: 1 (lietuvių k.); 1 (anglų k.)  Pasiekimams ir pažangai tobulinti panaudota 500 Eur. |
| 9.2. Naujų edukacinių erdvių kūrimas ir senų atnaujinimas dalyvaujant projektuose. | Dalyvauti Švietimo, mokslo ir sporto ministerijos organizuojamuose projektuose:  ES struktūrinių fondų finansavimo projektas „Ikimokyklinio ir bendrojo ugdymo mokyklų veiklos tobulinimas“.  „Mokyklų tinklo efektyvumo didinimas Klaipėdos rajone“.  Dalyvavimas tarptautiniame projekte „Let's do lt!“.  Tinklinio aikštelės, vaikų žaidimų aikštelės ir treniruoklių įrengimas. | Matematikos kabineto įrengimas, atnaujinimas pagal šiuolaikinius reikalavimus ir informacinių technologijų papildomas įdiegimas (interaktyvus ekranas, planšetiniai kompiuteriai).  Gamtos ir informacinių technologijų kabineto įrengimas (interaktyvus ekranas, kompiuteriai) su paruošiamąja patalpa.  Apie 30 mokinių vieną savaitę vyksta į užsienio šalis, keičia ugdymo erdves, mokosi, bendrauja su kitų šalių moksleiviais. | Projektas negavo finansavimo.  Projektas įgyvendintas. Suma 12150 Eur.    Dėl pandemijos projektas vykdytas nuotoliniu būdu. Projektui panaudota 600 Eur.  Įrengta tinklinio aikštelė. Sumontuoti treniruokliai, skirti priešmokyklinio ugdymo grupei, pradinukams ir suaugusiesiems. Gimnastikos ir lauko treniruokliams Išleista 3000 Eur.  Jėgos treniruokliai bus įrengti 2021 m.  Dėl apsaugos priemonių pandemijos metu klasėse įvestas vandentiekis ir sumontuota nuotekų sistema. |
| 9.3. Dailės – technologijų kabineto įrengimas. | Kadangi formuosime du penktos klasės komplektus, mokykloje trūksta patalpų ugdymo proceso vykdymui. | Naujai įrengtas dailės–technologijų kabinetas: išdažomos sienos, lubos, įvedamas vandentiekis.  Baldų ir įrangos pirkimas. | Įrengtas dailės – technologijų kabinetas. Įvestas vandentiekis. Nupirkti baldai ir mokymo(si) priemonės, reikalingos šių dalykų programoms įgyvendinti. Panaudota 4000 Eur. |
| 9.4. Iki 2020 m. birželio 30 d. parengti Klaipėdos rajono savivaldybės merui įstaigos žmogiškųjų resursų, veiklos išlaidų ir valdomos infrastruktūros optimizavimo strategiją ir veiksmų planą, siekiant mažinti įstaigos išlaikymui skiriamas biudžeto lėšas. | Sumažėjusios įstaigos išlaidos pagal 2020 m. įstaigai patvirtintą biudžetą. | 1. Iki 2020 m. liepos 10 d. Klaipėdos rajono savivaldybės merui raštu pateikta infrastruktūros optimizavimo strategija ir veiksmų planas.  2. Ne mažiau kaip 8 proc. sumažėjusi savivaldybės biudžeto lėšų dalis pagal 2020 m. įstaigai patvirtintą biudžetą. | Parengta ir su meru aptarta įstaigos žmogiškųjų resursų, veiklos išlaidų ir valdomos infrastruktūros optimizavimo strategija.  Sutaupyta:  darbo užmokestis (nedarbingumai, prastovos) – 3%;  transporto išlaidos – 27%;  komunalinės paslaugos – 11%;  kvalifikacija – 78%;  mokinių pavėžėjimas – 50%;  pavėžėjimas į darbą – 30%. |
| 9.5. Aktyviai dalyvauti teikiant paraiškas Europos Sąjungos ar valstybės biudžeto lėšomis finansuojamuose priemonėse. | Įgyvendinti Europos Sąjungos ar valstybės biudžeto lėšomis finansuojami projektai, iš kurių vienas – susijęs su įstaigos infrastruktūros gerinimu. | Įgyvendinti ne mažiau kaip 2 Europos Sąjungos ar valstybės biudžeto lėšomis finansuojami projektai, iš kurių vienas – susijęs su įstaigos infrastruktūros gerinimu. | Baigtas įgyvendinti projektas „Mokyklų tinklo efektyvumo didinimas Klaipėdos rajone“. Suma 12150 Eur.  Įgyvendinamas tarptautinis projektas „Let's do lt!“. I etapo išlaidos – 600 Eur. |

**2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)**

|  |  |
| --- | --- |
| Užduotys | Priežastys, rizikos |
| 2.1. |  |
| 2.2. |  |
| 2.3. |  |
| 2.4. |  |
| 2.5. |  |

**3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos**

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

|  |  |
| --- | --- |
| Užduotys / veiklos | Poveikis švietimo įstaigos veiklai |
| 3.1. |  |
| 3.2. |  |
| 3.3. |  |
| 3.4. |  |
| 3.5. |  |

**4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Užduotys | Siektini rezultatai | Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos) | Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai |
| 4.1. |  |  |  |
| 4.2. |  |  |  |
| 4.3. |  |  |  |
| 4.4. |  |  |  |
| 4.5. |  |  |  |

**III SKYRIUS**

**GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS**

**5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas**

(pildoma, aptariant ataskaitą)

|  |  |
| --- | --- |
| Vertinimo kriterijai | Pažymimas atitinkamas langelis:  1 – nepatenkinamai;  2 – patenkinamai;  3 – gerai;  4 – labai gerai |
| 5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas | 1□ 2□ 3□ 4□ |
| 5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas | 1□ 2□ 3□ 4□ |
| 5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas | 1□ 2□ 3□ 4□ |
| 5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų | 1□ 2□ 3□ 4□ |
| 5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis) | 1□ 2□ 3□ 4□ |

**IV SKYRIUS**

**PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS**

**6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas**

|  |  |
| --- | --- |
| Užduočių įvykdymo aprašymas | Pažymimas atitinkamas langelis |
| 6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius | Labai gerai ☐ |
| 6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius | Gerai ☐ |
| 6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius | Patenkinamai ☐ |
| 6.4. Pusė ar daugiau užduotys neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius | Nepatenkinamai ☐ |

**7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti**

|  |
| --- |
| 7.1. |
| 7.2. |

**9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos** **(aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)**

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

|  |
| --- |
| 9.1. |
| 9.2. |
| 9.3. |

**VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI**

**10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(mokykloje – mokyklos tarybos (parašas) (vardas ir pavardė) (data)

įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje –

savivaldos institucijos įgaliotas asmuo /

darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

**11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(valstybinės švietimo įstaigos savininko (parašas) (vardas ir pavardė) (data)

teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos

(dalyvių susirinkimo) įgalioto asmens pareigos;

savivaldybės švietimo įstaigos atveju – meras)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Susipažinau.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(švietimo įstaigos vadovo pareigos) (parašas) (vardas ir pavardė) (data)