



KLAIPĖDOS R. KETVERGIŲ PAGRINDINĖS MOKYKLOS DIREKTORIUS

ĮSAKYMAS DĖL KLAIPĖDOS R. KETVERGIŲ PAGRINDINĖS MOKYKLOS COVID-19 LIGOS VALDYMO GRUPĖS SUDARYMO IR DARBO KARANTINO SĀLYGOMIS PLANO TVIRTINIMO

2020 m. spalio 26 d. Nr. V1-52
Ketvergiai

Vadovaudamas Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro – valstybės lygio ekstremaliosios situacijos valstybės operacijų vadovo 2020 m. rugpjūčio 17 d. sprendimu Nr. V-1840 „Dėl ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo organizavimo būtinų sąlygų“, Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro – valstybės lygio ekstremaliosios situacijos valstybės operacijų vadovo 2020 m. rugpjūčio 17 d. sprendimu Nr. V-1839 „Dėl pradinio ugdymo organizavimo būtinų sąlygų“, Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro – valstybės lygio ekstremaliosios situacijos valstybės operacijų vadovo 2020 m. rugpjūčio 17 d. sprendimu Nr. V-1838 „Dėl pagrindinio ir vidurinio ugdymo organizavimo būtinų sąlygų“,

Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro – valstybės lygio ekstremaliosios situacijos valstybės operacijų vadovo 2020 m. rugpjūčio 31 d. sprendimu Nr. V-1942 „Dėl Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro – valstybės lygio ekstremaliosios situacijos valstybės operacijų vadovo 2020 m. birželio 16 d. sprendimo Nr. V-1471 „Dėl valstybės ir savivaldybių institucijų, įstaigų, valstybės ir savivaldybių valdomų įmonių darbo vietoms būtinų sąlygų“ pakeitimo, Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerijos parengtomis rekomendacijomis,

1. Sudarau COVID-19 ligos valdymo grupę (toliau – Grupė):

Eil. Nr.	Vaidmuo grupėje	Darbuotojas
1.	Grupės vadovas Direktorius	Gendrutis Burbulis
2.	Grupės narys Direktoriaus pavaduotoja ugdymui	Magdalena Razbadauskienė
3.	Grupės narys Direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams	Algimantas Dirškus
4.	Grupės narys Sekretorė	Jūratė Dorėlienė
5.	Grupės narys Visuomenės sveikatos specialistė	Rasa Žiūrienė
6.	Grupės narys Informacinių technologijų specialistė	Julija Smirnova
7.	Grupės narys Psichologė	Erika Kuiziniienė
8.	Grupės narys Socialinė pedagogė	Kristina Krėpštienė

2. Nurodau Grupės susirinkimus organizuoti 1 kartą per savaitę. Nustačius darbuotojo užsikrėtimą COVID-19 liga, susirinkimus organizuoti 1 kartą per dieną (susirinkimas gali būti organizuojamas nuotoliniu būdu).

3. Nustatau Grupės narių funkcijas:

Eil. Nr.	Darbuotojas	Funkcijos
1.	Direktorius	Asmuo atsakingas už COVID-19 ligos mokykloje valdymą, aktualios informacijos iš paskirtų kontaktinių asmenų gavimą, sisteminimą, sprendimų priėmimą, komunikavimą su Nacionaliniu visuomenės sveikatos centru (NVSC) ir kt.
2.	Direktoriaus pavaduotoja ugdymui	Kontaktinis asmuo atsakingas: 1. Už informacijos rinkimą ir sisteminimą apie pedagoginius darbuotojus ir mokinius: -grįžusius iš užsienio; -turėjusius kontaktą su grįžusiais iš užsienio (paveiktų šalių) asmenimis; -turėjusius kontaktą su užsikrētusiais COVID-19 liga asmenimis; -susirgusius COVID-19 liga; 2. Už duomenų perdavimą Grupės vadovui.
3.	Sekretorė	Kontaktinis asmuo atsakingas: 1. Už visų darbuotojų pasirašytiną informavimą supažindinimą su: -įsakymu dėl krizių valdymo mokykloje COVID-19 ligos atveju; -pasirengimo galimam užsikrētimo COVID-19 liga atvejui, bei patvirtinus užsikrētimo CIVID-19 virusu atvejį mokykloje, priemonių ir veiksmų planu; -mokyklos darbo, karantino sąlygomis, planu.
4.	Pavaduotojas reikalams ūkio	Kontaktinis asmuo atsakingas: 1. Už techninio personalo instruktavimą dėl būtinujų darbo sąlygų užtikrinimo mokykloje; 2. Už mokyklos patalpų vėdinimo, valymo ir dezinfekavimo užtikrinimą, laikantis LR SAM rekomendacijų; 3. Už informacijos rinkimą apie techninio personalo darbuotojus: -grįžusius iš užsienio; -turėjusius kontaktą su grįžusiais iš užsienio (paveiktų šalių) asmenimis; -turėjusius kontaktą su užsikrētusiais COVID-19 liga asmenimis; -susirgusius COVID-19 liga. 4. Mokyklos aprūpinimą asmens apsaugos ir dezinfekcinėmis priemonėmis.
5.	Visuomenės sveikatos specialistas	Kontaktinis asmuo atsakingas už pirminio sąrašo sudarymą (kontaktavusių su susigusu COVID-19 liga), už informacijos rinkimą ar nepasireiškė užkrečiamosioms ligoms būdingi simptomai kitiems vaikams, mokiniams, darbuotojams ir duomenų perdavimą NVSC bei Grupės vadovui.

6.	Informacinių technologijų specialistė	Kontaktinis asmuo atsakingas už aktualios informacijos viešinimą (atnaujinimą) elektroninėje erdvėje.
7.	Psichologas	Kontaktinis asmuo atsakingas už komunikaciją su vaikų, mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais), psichologinės pagalbos teikimą.
8.	Socialinis pedagogas	Kontaktinis asmuo atsakingas už maitinimo organizavimą laikantis būtinų sąlygų, LR SAM rekomendacijų, komunikacijų su soc. remtiniais ir rizikos grupės šeimomis teikiant joms reikiamą pagalbą, maisto davinių atidavimą.

4. Nurodau kontaktiniams asmenims gavus informaciją apie naują atvejį, susijusį su COVID-19 liga, nedelsiant informuoti Grupės vadovą bei užtikrinti reikiamu priemonių taikymą.

Direktorius

Gendrutis Burbulis